

*Fondazione Onlus Casa di
Riposo Citta' di Sondrio*

Via Don Guanella, 36 – 23100 Sondrio- Tel. 0342/541011 – Fax, 0342/541050

e-mail: segreteria@rsasondrio.it – www.casaripososondrio.it - C.F. 80000270142 – P. IVA 0401580147

CONTRATTO DI INGRESSO E OSPITALITA'

*presso il C.D.D. "Righini Vaninetti" gestito dalla
fondazione onlus Casa di Riposo Citta' di Sondrio*

Richiamato l' articolo 7 , della legge regionale della Lombardia n.3, del 12 marzo 2008, "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario" (BURL n. 12, 1° suppl. ord. del 17 Marzo 2008):

Diritti della persona e della famiglia

1. Le persone che accedono alla rete delle unità di offerta sociali e sociosanitarie hanno diritto a:

- a) scegliere liberamente le unità d'offerta, compatibilmente con il requisito dell'appropriatezza delle prestazioni;*
- b) fruire delle prestazioni erogate alle condizioni e in conformità ai requisiti e agli standard stabiliti dalle norme vigenti e dalla programmazione regionale e comunale;*
- c) essere informate sulle prestazioni di cui è possibile usufruire, sulle condizioni e sui requisiti per accedere alle prestazioni stesse, nonché sulle relative modalità di erogazione, ed esprimere il consenso sulle proposte d'intervento che le riguardano;*
- d) accedere alle prestazioni, nel rispetto della riservatezza e della dignità personale e della disciplina in materia di consenso informato;*
- e) rimanere, ove possibile, nel proprio ambiente familiare e sociale o comunque mantenere nella misura massima possibile le relazioni familiari e sociali;*
- f) essere prese in carico in maniera personalizzata e continuativa ed essere coinvolte nella formulazione dei relativi progetti;*
- g) ricevere una valutazione globale, di norma scritta, del proprio stato di bisogno.*

2. i gestori delle unità d'offerta sociali e sociosanitarie residenziali e semiresidenziali assicurano:

- a) la presenza dei familiari o delle persone di fiducia da loro delegate e la costante informazione sulla condizione degli utenti medesimi e sulle cure ad essi prestate;*
- b) l'accesso alle strutture dei ministri di culto, dei volontari e delle altre persone la cui presenza sia richiesta dagli utenti.*

TRA

la **Fondazione Onlus Casa di Riposo Città di Sondrio** avente sede a Sondrio, Via Don Guanella n° 36, C.F. 80000270142, - P. I.V.A. 00401580147, di seguito per brevità denominata “fondazione”, accreditata da Regione Lombardia (d.g.r. n. 1245 del 30 novembre 2005) quale soggetto unico gestore dei centri diurni per disabili “Righini Vaninetti”, rappresentata dalla Dott.ssa Simona Tachimiri in qualità di Direttore della fondazione

E

il/la Signor _____, nato a _____, il _____, di seguito per brevità denominato contraente, in qualità di

Ospite del C.D.D.

oppure

tutore

curatore

amministratore di sostegno

rappresentante unico di tutta la famiglia

del/la Signor _____

Ospite del C.D.D. il quale allo stato è impossibilitato ad esprimere valido consenso;

Il/la quale dichiara di:

- essere stati edotti del fatto che non è dovuto alcun corrispettivo per lo svolgimento delle pratiche e procedure preliminari all'ingresso in C.D.D. ;
- avere preso visione della sede della residenza ed essere stato sufficientemente informato sulle caratteristiche della stessa;
- aver ricevuto la carta dei servizi con i relativi allegati;
- aver ricevuto il codice etico della fondazione;
- aver ricevuto informazioni sulla retta vigente;
- aver ricevuto il tariffario vigente per le prestazioni di parrucchiere e cure estetiche **(all. C)**;

SI STIPULA UN CONTRATTO D'INGRESSO AL C.D.D.

ART. 1

1. Il contraente si avvale del servizio C.D.D. gestito dalla Fondazione Onlus Casa di Riposo Città di Sondrio per l'acquisizione di prestazioni di assistenza sociosanitaria integrata a

favore del/la Signor _____,
nato il _____, a _____

ART. 2

1. La fondazione eroga, mediante le proprie risorse umane, strutture e attrezzature, prestazioni di assistenza sociosanitaria ai livelli strutturali, gestionali e organizzativi e, più in generale, qualitativi definiti dalla normativa regionale lombarda, dalla carta dei servizi, dal codice etico e dal presente contratto di ingresso. Le norme regionali di riferimento sono elencate nell' allegato al presente contratto. **(all. F)**.
2. La fondazione si impegna a redigere e consegnare una valutazione globale scritta dello stato di bisogno dell'Ospite.
3. La fondazione effettua, su richiesta del contraente, attività di custodia dei beni degli Ospiti nei limiti e con le modalità stabilite da apposito regolamento.
4. La fondazione stipula contratti assicurativi contro il rischio di incendio e responsabilità civile verso terzi e dipendenti.

ART. 3

1. L'Ospite deve sempre essere dotato del corredo personale indicato nell'elenco **allegato C**.

ART. 4

1. La fondazione si riserva la facoltà di trasferire l'Ospite da uno all'altro dei centri diurni "Righini Vaninetti".

ART. 5

1. Il contraente si impegna al pagamento della retta mensile nella misura e con la modalità determinate dall'Ufficio di piano del Comune di Sondrio.
2. Il ritardo nel pagamento della retta comporta l'applicazione di interessi di mora nella misura del 5%.
3. Il mancato pagamento della retta per tre mesi consecutivi comporta la risoluzione del contratto per inadempimento e l'avvio della procedura di dimissione dell'Ospite, da effettuarsi con preventiva comunicazione al Servizio Sociale di Base dell'Ufficio di piano del Comune di Sondrio e all'A.S.L. della Provincia di Sondrio ai fini di garantire la dimissione in forma assistita. La fondazione potrà dar corso a tale procedura solo qualora abbia adempiuto a tutti gli obblighi normativamente e contrattualmente a suo carico.

ART. 6

1. La fondazione pone a disposizione dell'ospite i seguenti servizi "a pagamento" (nel senso che i costi non sono coperti dalla retta):
 - parrucchiere.
 - Cure estetiche.
 - Bevande erogate dai distributori.

Il costo di tali servizi è esposto nell'allegato E al presente contratto

2. La fondazione non eroga i seguenti servizi:
 - visite e prestazioni di natura specialistica.
 - Servizio di trasporto e accompagnamento per uscite dalla residenza (ad eccezione di quelle programmate nell'ambito delle attività di animazione).
 - Servizio funerario.

ART. 7

1. Il contraente può chiedere l'intervento del difensore civico del comune di Sondrio nei casi in cui sia negata o limitata la fruibilità delle prestazioni oggetto del presente contratto. Può altresì accedere all'Ufficio di relazioni con il pubblico e all'Ufficio di pubblica tutela dell'ASL della Provincia di Sondrio per ogni eventuale necessità.

ART. 8

1. Il presente contratto ha durata dal _____ sino alla data di dimissione dell'Ospite.
2. Il contraente può chiedere la dimissione dal centro con conseguente recesso unilaterale dal contratto mediante disdetta da comunicarsi per iscritto con preavviso di quindici giorni.
3. L'ospite che lascia il centro prima del termine innanzi indicato è comunque tenuto a pagare l'intero costo del servizio (retta e tariffa F.S.R.) per il periodo di mancato preavviso.

ART. 9

1. La fondazione può procedere alla dimissione dell'Ospite nei seguenti casi:
 - a) per mancato pagamento della retta per tre mesi consecutivi come previsto dall'articolo 5, comma 3, del presente contratto;
 - b) qualora sopravvenga una situazione che renda impossibile la permanenza dell'Ospite al C.D.D. accertata e documentata dal direttore sanitario della fondazione. In tale fattispecie la procedura di dimissione dell'Ospite sarà effettuata con preventiva comunicazione al Servizio Sociale di Base dell'Ufficio di piano del Comune di Sondrio e all'A.S.S.T. della Provincia di Sondrio ai fini di garantire la dimissione in forma assistita;
 - c) assenza superiore a quindici giorni non motivata da ricovero ospedaliero o da altre ragioni ritenute giustificative dell'assenza ad insindacabile giudizio del consiglio di amministrazione della fondazione;
 - d) revoca del consenso prestato al trattamento dei dati personali e/o dei dati di salute e/o del consenso allo svolgimento degli atti medici di tutela della salute contraddistinti ai punti 1 e 2 dell'allegato B.

ART. 10

1. Il contraente si impegna a comunicare alla fondazione ogni modificazione del titolo giuridico (tutore, amministratore di sostegno ecc.) di rappresentanza posseduto alla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il contraente dichiara di:

- aver ricevuto la carta dei servizi con i relativi allegati;
- aver ricevuto il codice etico della fondazione;
- ed espresso in forma scritta il consenso al trattamento dei dati **(all. A)**;
- aver ricevuto nel corso di un colloquio con un medico del servizio un'informazione comprensibile ed esauriente sugli aspetti sanitari della presa in carico dell'Ospite, sui possibili interventi diagnostico-terapeutici e di avere espresso in forma scritta il consenso al trattamento dei dati di salute e allo svolgimento degli atti medici di tutela della salute **(all.B)**;
- aver ricevuto informazioni su:
 - gli istituti finalizzati alla protezione delle persone prive in tutto o in parte di autonomia;
 - la figura dell'amministratore di sostegno, le funzioni e modalità di nomina;
 - l'esistenza e le funzioni svolte dall'Ufficio di protezione giuridica dell'A.S.S.T. Valtellina e Alto Lario;
- aver ricevuto le linee guida per favorire una buona qualità di vita degli ospiti al C.D.D. **(all.C)**;
- aver ricevuto informazioni sulla retta vigente dall'Ufficio di Piano del Comune di Sondrio;
- aver ricevuto il modello per l'espressione di consenso o diniego allo svolgimento di attività di assistenza ai pasti da parte di volontari **(all. E)**;

☐ essere stato informato dalla fondazione che:

- le **visite agli ospiti** possono essere effettuate liberamente in ogni giorno dell'anno negli orari di funzionamento del C.D.D.;
- Esiste una rappresentanza degli ospiti e dei familiari la cui composizione è comunicata con avviso esposto alle bacheche della sede della fondazione.
- I medici sono presenti nella residenza dal lunedì al venerdì nei seguenti orari:

9.00 / 12.30 - 14.00 / 18.00

Negli orari non coperti dalla effettiva presenza è garantita la reperibilità medica.

- Il presidente, il direttore sanitario e il direttore ricevono gli Ospiti e i familiari previo appuntamento.
- Annualmente la fondazione trasmette al contraente la certificazione utile per fruire di eventuali benefici fiscali.
- La fondazione ha adottato la revisione del documento di valutazione dei rischi a tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (ai sensi del d.lgs. n.81/2008) che è disponibile presso gli uffici per chiunque desiderasse prenderne visione.
- Sono riservati esclusivamente agli operatori l' applicazione e la sostituzione di pannoloni e medicazioni nonché l'effettuazione di bagni/docce.
- Nelle sedi del C.D.D. è vietato fumare. L'inosservanza del divieto è punita con la sanzione amministrativa da 27,50 a 275,00 euro; la misura della sanzione è raddoppiata qualora la violazione sia commessa in presenza di una donna in evidente stato di gravidanza o in presenza di lattanti o bambini fino ai dodici anni.

Dichiara altresì di aver ricevuto:

- A.** Modulo per l'espressione del consenso al trattamento dei dati personali.
- B.** Modulo per l'espressione del consenso al trattamento dei dati di salute e allo svolgimento degli atti medici di tutela della salute.
- C.** Linee guida per favorire una buona qualità di vita degli Ospiti al C.D.D.
- E.** Modello per l'espressione di consenso o diniego allo svolgimento di attività di assistenza ai pasti da parte di volontari.
- F.** Elenco disciplina regionale in materia di standard strutturali, gestionali e organizzativi sui C.D.D.

Data

Il Direttore

Dott.ssa Simona Tachimiri

Il contraente

Coordinatore dei C.D.D. :

Sig.re BERGOMI GIULIO Tel: 0342/541083

e-mail: cdd@rsasondrio.it / segreteria@rsasondrio.it

Numeri per chiamare dall'esterno:

PROTOCOLLO/CENTRALINO della FONDAZIONE	0342/541011
CENTRO DIURNO PER DISABILI	0342/541080